

УСЛУГА № 2061

Разглеждане и одобряване на изменения в одобрен инвестиционен проект

Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:

"Център за информация и услуги на гражданите" - стая 110 в сградата на Община Севлиево

Изпълнител на услугата:

Главен архитект, Дирекция „ТСУ”

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

Чл. 154, ал. 5 и ал.6 от ЗУТ

Необходими документи:

- Попълнено заявление Изтегли заявлението
- Документ/и/ за собственост и /или/ договор в нотариална форма за учредяване право на строеж, надстрояване или пристрояване в съсобствен имот или не собствен имот;
- Удостоверение за наследници – при необходимост;
- Пълномощно, нотариално заверено – ако лицето се представлява от пълномощник;
- Нотариално заверено съгласие на заинтересуваните лица по чл.149, ал.2 от ЗУТ;
- Виза за проектиране по чл.140, ал.1, ал.2, ал.3 или 140а, ал.1 от ЗУТ;
- Разрешение за строеж – оригинал;
- Актуални скица/и от КККР или от КВС на землището; за имотите в които ще се допълва разрешението за строеж;
- Копие от действащи ПУП и ПЛАН-СХЕМИ по чл.108, ал.2 от ЗУТ – цветни с текстовата част;
- Заповед или решение за одобрение на действащите ПУП и План-схемите към тях;
- Инвестиционен проект – в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител CD - в PDF формат;
- Оценка за съответствието по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ, с доклад изготвен от лицензиран консултант;
- Оценка за съответствие за част „Конструкции“ с доклад от лицето упражняващо „Технически контрол“ по чл.142, ал.10 от ЗУТ – ако е самостоятелна;
- Оценка за съответствие за част „Енергийна ефективност“ с доклад по чл.142, ал.11 от ЗУТ – ако е самостоятелна.
- Декларация за „свързано застрояване“ по чл.21, ал.4 и ал.5 от ЗУТ – ако е ново такова;
- Заповед за право на прокарване / преминаване за проводи на техническата инфраструктура;
- Положително становище на органите за ПБЗН за строежите от първа, втора и трета категория;
- Решение / Становище на РИОСВ – Велико Търново по реда на ЗООС, ЗБР и др., в зависимост от спецификата на строежа;
- Становище на НИНКН към МК – София за имоти в територия с недвижими културни ценности;
- Договори/Становища на експлоатационните дружества, когато се изменят условията за присъединяване;
- Становища на РЗИ–Габрово на МЗ, ОДБХ–Габрово към БАБХ, ОПУ–Габрово към АПИ, БД „Дунавски район“–Плевен и др. – в зависимост от спецификата на строежа;
 - Протокол от ОПУ Габрово и „КАТ-ПП” при РДВР - ако имотът е прилежащ на път от републиканската пътна мрежа;
 - Документ за платена такса.

Такса на административната услуга:

- 50% от таксата по услуга АУ – 2054, но не повече от 100,00лв.,

Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:

- **14 работни дни**, когато проектът е внесен с доклад за оценка на съответствието от регистрирана фирма – съгласно чл. 144, ал.3, т.1 от ЗУТ;
- **един месец**, когато оценката на съответствието се извършва от ОЕСУТ - съгласно чл. 144, ал.3, т.2 от ЗУТ;

Срок на действие на индивидуалния административен акт:

със срока на действие на разрешението за строеж;

Начин на плащане:

- На гише „Каса“ в Центъра за информация и услуги на гражданите
- По банкова сметка:
 - ✓ **IBAN: BG12UNCR7000 8423 556 969**
 - ✓ **UNCRBGSF**
 - ✓ **„УНИКРЕДИТ БУЛБАНК”АД - клон Севлиево**
 - ✓ **Код за вида плащане: 448001**

Вх.№
Дата.20.....г.

ДО
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

за допускане изменения в одобрен инвестиционен проект

- по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ (технически и/или работни проекти) с доклад за оценка на съответствието от регистрирана фирма
- по чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ (технически и/или работни проекти) с оценка за съответствието от ОЕСУТ
- по чл.142, ал.2 от ЗУТ (идеен проект) с доклад от регистрирана фирма
- по чл.142, ал.2 от ЗУТ (идеен проект) с оценка от ОЕСУТ

От: 1.....ЕГН/ ЕИК.....
/ физическо или юридическо лице /

Тел. / моб. тел.

Постоянен адрес гр./с/..... ул..... №.....

2.....ЕГН/ ЕИК.....
/ физическо или юридическо лице /

Тел. / моб. тел.

Постоянен адрес гр./с/..... ул..... №.....

Моля/молим, на основание чл.154, ал.5 от ЗУТ да ми/ни бъде одобрен проект за изменения в одобрените инвестиционни проекти

за строеж :

..... фаза:,

находящ се в УПИ/ПИ №.....от кв. по плана

РП/КККР/КВС на гр./с./....., Община Севлиево

намиращ се на ул. №.....

и да ми/ни се издаде заповед за допълване на разрешение за строеж по реда на чл. 154, ал. 5 и ал.6 от ЗУТ към разрешението за строеж №

на Главния архитект на Община Севлиево.

Прилагам следните документи:

1. Документ/и/ за собственост и /или/ договор в нотариална форма за учредяване право на строеж, надстрояване или пристрояване в съсобствен имот или не собствен имот;
2. Удостоверение за наследници – при необходимост;
3. Пълномощно, нотариално заверено – ако лицето се представлява от пълномощник;
4. Нотариално заверено съгласие на заинтересуваните лица по чл.149, ал.2 от ЗУТ;
5. Виза за проектиране по чл.140, ал.1, ал.2, ал.3 или 140а, ал.1 от ЗУТ;
6. Разрешение за строеж – оригинал;

7. Актуални скица/и от КККР или от КВС на землището; за имотите в които ще се допълва разрешението за строеж;
8. Копие от действащи ПУП и ПЛАН-СХЕМИ по чл.108, ал.2 от ЗУТ – цветни с текстовата част;
9. Заповед или решение за одобрение на действащите ПУП и План-схемите към тях;
10. Инвестиционен проект – в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител CD - в PDF формат;
11. Оценка за съответствието по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ, с доклад изготвен от лицензиран консултант;
12. Оценка за съответствие за част „Конструкции“ с доклад от лицето упражняващо „Технически контрол“ по чл.142, ал.10 от ЗУТ – ако е самостоятелна;
13. Оценка за съответствие за част „Енергийна ефективност“ с доклад по чл.142, ал.11 от ЗУТ – ако е самостоятелна.
14. Декларация за „свързано застрояване“ по чл.21, ал.4 и ал.5 от ЗУТ – ако е ново такова;
15. Заповед за право на прокарване / преминаване за проводни на техническата инфраструктура;
16. Положително становище на органите за ПБЗН за строежите от първа, втора и трета категория;
17. Решение / Становище на РИОСВ – Велико Търново по реда на ЗООС, ЗБР и др., в зависимост от спецификата на строежа;
18. Становище на НИНКН към МК – София за имоти в територия с недвижими културни ценности;
19. Договори/Становища на експлоатационните дружества, когато се изменят условията за присъединяване;
20. Становища на РЗИ–Габрово на МЗ, ОДБХ-Габрово към БАБХ, ОПУ–Габрово към АПИ, БД „Дунавски район“–Плевен и др. – в зависимост от спецификата на строежа;
21. Протокол от ОПУ Габрово и „КАТ-ПП“ при РДВР - ако имотът е прилежащ на път от републиканската пътна мрежа;
22. Документ за платена такса.

Подписи: 1.

2.

3.

Приел заявлението: